

質 疑 回 答 書 ②

入札参加者 様

公立大学法人滋賀県立大学 教務課

TEL：0749-28-8215

(名称) 滋賀県立大学学務事務管理システム利用および保守業務

質疑いただきました事項について下記のとおり回答します。

番号	質問事項	疑義事項	回答
1	(4) シラバス情報はデータベースのデータだけでなく、添付ファイルの移行も行うこと。	<ul style="list-style-type: none"> ・添付ファイルの移行はシラバスのみで宜しいでしょうか。 ・レポート課題等の添付ファイルの移行は不要でしょうか。 	シラバス情報の添付ファイルを移行することで仕様を満たしていると判断します。
2	(5) 新システムに移行しない年度のデータについてもAccess等でデータベース化し、検索可能な状態で納品すること。	<ul style="list-style-type: none"> ・すべての年度のデータを移行すれば、Access等のデータベース化は不要で宜しいでしょうか。 	全ての年度のデータを移行され、システム上で検索できる場合はデータベース化は不要です。
3	(8) 利用方法等についてポータルサイトにQ/Aを掲載できること。	<ul style="list-style-type: none"> ・左記はQ/Aのドキュメントを掲載するイメージで宜しいでしょうか。 	掲載方法は指定しません。ドキュメントを掲載することでも問題はありません。

4	<p>8.1. 本調達システムの導入に関して、既存のファイアウォールに変更が生じる際は、本学担当者と協議の上</p> <p>4、設定変更を実施すること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・既存のファイアウォールとは、大学様学内設置の既存のファイアウォールの事で宜しいでしょうか。 ・その場合、受託者が変更を実施して問題無いでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・当該ファイアウォールは、学内に設置し、図書情報センターが整備・運用しているファイアウォールを指します。 ・当該ファイアウォールはII.8-2の既存設備に含まれるため、本学および学内LAN設置業者と協議を行い、その結果に応じて受託者で変更を実施する必要があります。なお、受託者が学内LAN設置業者に委託して変更を実施することを妨げるものではありません。
5	<p>2.4.1. 年度、所属、カリキュラム種別を跨ってカリキュラム情報を流用できるように、カリキュラムを自由な単位で登録できること。なお、カリキュラムの一部を個別に設定し、それらを組み合わせる形でカリキュラムの設定を行えるようにすること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・カリキュラムの一部を個別に設定し、それらを組み合わせる形でカリキュラムの設定が行えるとのことですが、具体的なイメージはありますか。 	<p>教職関連科目、学芸員関連科目、副専攻科目を設定し、必要に応じてカリキュラムに追加できることを想定しています。</p>
6	<p>2.6.10. 主担当教員に代わって成績の入力・確定が可能な教員を採点教員として登録できること。なお、採点教員の登録は任意とすること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・採点教員は時間割に設定される教員の意味で宜しいでしょうか。 	<p>必ずしも時間割に設定される教員を採点教員とすることを指示するものではありません。</p>

7	2.14.8. 代行登録画面は、修得済科目の再履修を未然防止できるよう、備考に出力される。	・備考に出力される情報を教えてください。	修得済科目であるために履修できないことを表示してください。
8	2.18.18. システムに登録された外字を利用して正式な氏名を印字できること。必要に応じて外字を追加登録できること。	・システムに登録された外字の数はどれくらいありますか。	現在登録されている外字数は238文字です。
9	2.1.3. TSR企業情報を元に企業データの一括更新を行うこと。	・TSR企業情報を元にした企業データの一括更新は必要要件でしょうか。	仕様書記載のとおり、必須となる要件です。