

提出書類一覧表

※書類を提出される前に、必ず下記の一覧表により不足がないか確認してください。

★審査基準日…申請日の3ヶ月前の月の初日  
(例) 7月15日[申請] → 4月1日[審査基準日]

3ヶ月前

2ヶ月前

1ヶ月前

申請日

|       |       |   |   |     |
|-------|-------|---|---|-----|
| 審査基準日 | 月 1 日 | * | * | 月 日 |
|-------|-------|---|---|-----|

|                                            |                 | 個人                                 |            | 法人                         |            |            |
|--------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|------------|----------------------------|------------|------------|
|                                            |                 | 県内に本店を有する方                         | 県外に本店を有する方 | 県内に本店を有する方                 | 県外に本店を有する方 |            |
|                                            |                 |                                    |            |                            | 県内に受任営業所なし | 県内に受任営業所あり |
| 一般競争入札参加資格審査申請書                            | (様式第1号)         | ○                                  | ○          | ○                          | ○          | ○          |
| 営業概要表                                      | (様式第2号)         | ○                                  | ○          | ○                          | ○          | ○          |
| 登記事項証明書                                    | 審査基準日以後に発行されたもの | ×                                  | ×          | ○                          | ○          | ○          |
| 委任状                                        | (様式第5号)         | ×                                  | ×          | 取引にかかる権限を営業所長等に委任している場合に必要 |            |            |
| 決算報告書<br>(貸借対照表、損益計算書)                     | 直前1年分           | ×                                  | ×          | ○                          | ○          | ○          |
| 確定申告書、資産負債額調(様式第3号)、損益計算書(様式第4号)           | 直前2年分           | ○                                  | ○          | ×                          | ×          | ×          |
| 営業の許認可の証明書                                 |                 | 営業種目一覧表に「営業に必要な許可・認可等」が書かれている場合に必要 |            |                            |            |            |
| 県税務事務所において交付する県税すべてに未納がないことを証する納税証明書       | 審査基準日以後に発行されたもの | ○                                  | ×          | ○                          | ×          | ○          |
| 本店所在地の都道府県知事が交付する都道府県税すべてに未納がないことを証する納税証明書 | 審査基準日以後に発行されたもの | ×                                  | ○          | ×                          | ○          | ×          |
| 消費税に未納がないことを証する納税証明書                       | 審査基準日以後に発行されたもの | ○                                  | ○          | ○                          | ○          | ○          |
| 営業所等所在地の市町民税の納税証明書                         | 審査基準日以後に発行されたもの | ×                                  | ×          | 委任または営業所の登録を希望する場合に必要      | ×          | ○          |
| 110円切手貼付返信用封筒                              |                 | 郵送で申請書を提出する場合に必要                   |            |                            |            |            |