

一般競争入札の公告

公立大学法人滋賀県立大学情報システム保守・管理業務の委託契約について、次のとおり特定調達契約に係る一般競争入札を

行うので、公立大学法人滋賀県立大学契約事務取扱規程（平成 18 年公立大学法人滋賀県立大学規程第 54 号。以下「取扱規程」という。）第 4 条の規定および、公立大学法人滋賀県立大学物品等または特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成 31 年公立大学法人滋賀県立大学規程第 169 号。以下「特例規程」という。）第 6 条および第 7 条の規定により公告する。

令和 7 年 7 月 25 日

公立大学法人滋賀県立大学理事長 井手 慎司

1 入札に付する事項

- (1) 委託業務名および数量 公立大学法人滋賀県立大学情報システム保守・管理業務 一式
- (2) 委託業務の内容等 入札説明書および仕様書による
- (3) 委託期間 令和 7 年 10 月 1 日（水）から令和 9 年 9 月 30 日（木）まで
- (4) 履行場所 滋賀県立大学 彦根市八坂町 2500
受託者がリモート対応を行う拠点等

2 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 取扱規程第 3 条に規定する者に該当しない者であること。
- (2) 滋賀県における物品の買入れ等に係る競争入札参加資格を有する者であること。
- (3) (2)に規定する者以外の者で入札に参加する資格を得ようとする者に対しては、滋賀県が定める審査に関する取扱いに準じて審査する。
- (4) 滋賀県物品関係入札参加停止基準または公立大学法人滋賀県立大学における物品購入等契約に関する取引停止等の取扱要綱による指名停止等の措置期間中でないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号から第 4 号までまたは第 6 号の規定に該当しない者であること。
- (6) 入札参加者またはその代理人は、別紙様式1「入札参加資格確認申請書」（以下、「資格確認申請書」という。）を下記イに示す場所に提出し、入札参加資格を有していることの確認を受けなければならない。
 - ア 「資格確認申請書」の提出期間 令和 7 年 7 月 25 日（金）から令和 7 年 8 月 20 日（水）まで（土曜日、日曜日、祝日および 8 月 12 日から 8 月 15 日を除く。）の 9 時から 17 時までとする。
 - イ 「資格確認申請書」の提出場所および問い合わせ先 滋賀県立大学事務局 経営企画課（企画情報係）
〒522-8533 彦根市八坂町 2500 TEL 0749-28-8238
- (7) (2)に規定する者以外の者で入札に参加する資格を得ようとする者は、「一般競争入札参加資格審査申請書」を提出しなければならない。「一般競争入札参加資格審査申請書」が提出された場合は、滋賀県が定める審査に関する取扱いに準じて審査する。
 - ア 一般競争入札参加資格審査申請書の提出期間 2(6)アと同じ
 - イ 一般競争入札参加資格審査申請書の提出場所および問い合わせ先 2(6)イと同じ

3 入札執行の日時、場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所および問い合わせ先 滋賀県立大学 経営企画課 企画情報係
〒522-8533 彦根市八坂町 2500 TEL 0749-28-8238
- (2) 契約条項を示す期間 令和 7 年 7 月 25 日（金）から令和 7 年 8 月 29 日（金）まで（土曜日、日曜日、祝日および 8 月 12 日から 8 月 15 日までを除く。）の 9 時から 17 時まで
- (3) 入札説明書の交付方法 滋賀県立大学のホームページからダウンロード
- (4) 入札説明会の日時および場所 入札説明会は開催しない
- (5) 入札の日時および場所 令和 7 年 9 月 3 日（水）10 時 30 分 滋賀県立大学管理棟第 2 会議室
- (6) 開札の日時および場所 入札の終了後直ちに入札者立会いの上行う

4 入札方法等

- (1) 入札執行については、公立大学法人滋賀県立大学会計規則（平成 18 年公立大学法人滋賀県立大学規則第 4 号）および取扱規程の規定によるものとする。
- (2) 入札金額は、1 月当たりの単価を記載すること。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）は、消費税および地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額

を入札書に記載すること。

- 5 保証金 入札保証金および契約保証金については、取扱規程の規定による。なお、入札保証金の免除を申請する場合は、令和7年8月20日（水）17時までに手続きを行うこと。
- 6 入札の無効 次のいずれかに該当する場合は、入札を無効とする。
 - (1) 取扱規程第15条に該当する場合
 - (2) 虚偽の申請を行った者のした入札
- 7 郵便等による入札の可否 可
- 8 落札者の決定方法 入札説明書別冊仕様書に示した要件を満たしていることを証するために提出された資料について検討し、当該要件を満たしていると公立大学法人滋賀県立大学が認めた者であって、取扱規程の規定により作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格で有効な入札を行ったものを落札者とする。
- 9 その他必要事項
 - (1) 落札者は、落札決定の日以後7日以内に契約書を契約担当者に提出しなければならない。
 - (2) 契約書および契約に係る文書に使用する言語ならびに通貨は、日本語および日本国通貨に限る。
 - (3) その他 詳細は、入札説明書別冊仕様書による。
- 10 Summary
 - (1) Nature and quantity of products to be outsourced: University of Shiga Prefecture Information System Maintenance and Management Outsourcing 1 Set
 - (2) Bid date :10:30 a.m., September 3, 2025
 - (3) Contact point for the notice: Strategic Planning Division of The University of Shiga Prefecture, 2500 hassaka-cho, Hikone-shi, 522-8533 Japan TEL 0749-28-8238